

DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM**DEKLARACJA
O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.).			
Składający: Właściciele nieruchomości, współwłaściciele, użytkownicy wieczystości oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością na terenie Gminy i Miasta Witkowo, na której znajduje się domek letniskowy, lub inną nieruchomość wykorzystywaną na cele rekreacyjno – wypoczynkowe.			
Termin składania: Deklarację należy złożyć w terminie: - 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych, - do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.			
Miejsce składania: Urząd Gminy i Miasta w Witkowie, ul. Gnieźnieńska 1, 62-230 Witkowo.			
Organ właściwy do złożenia deklaracji: Burmistrz Gminy i Miasta Witkowo, ul. Gnieźnieńska 1, 62-230 Witkowo.			
A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja ¹⁾ <input type="checkbox"/> nowa deklaracja składana ze względu na zmianę danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty ²⁾ <input type="checkbox"/> korekta błędnie sporządzonej deklaracji			
deklaracja obowiązuje od dnia ____ - ____ - ____ r. (należy podać dzień – miesiąc – rok)			
B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> właściciel, współwłaściciel, użytkownik wieczysty ³⁾ <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie <input type="checkbox"/> inny podmiot władający nieruchomością			
C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
1. RODZAJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):			
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna <input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej			
2. NAZWISKO I IMIĘ* (dotyczy osób fizycznych) / NAZWA* (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej)			
3. PESEL* (dotyczy osób fizycznych) / NIP* (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej)			
4. ADRES ZAMIESZKANIA* (dotyczy osób fizycznych) / ADRES SIEDZIBY* (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej)			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	
Nr telefonu	Adres poczty elektronicznej		

5. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli inny niż wskazany w pkt 4)			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	
D. ADRES LUB POŁOŻENIE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE			
Gmina	Ulica	Nr domu / Nr działki ewidencyjnej*	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	
E. OKREŚLENIE OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI			
<p>Ryczałtowa roczna stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:</p> <p style="text-align: center;">..... zł (wysokość opłaty)⁴⁾</p> <p>(słownie)</p>			
F. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
..... (miejscowość i data)	 (czytelny podpis)	
G. ADNOTACJE ORGANU			

* niepotrzebne skreślić

POUCZENIE:

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1427 ze zm.).

OBJAŚNIENIA:

- 1) Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
- 2) W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
- 3) W przypadku współwłaścicieli nieruchomości, deklarację składa jeden ze współwłaścicieli nieruchomości.
- 4) Ryczałtową stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi reguluje odrębna uchwała Rady Miejskiej w Witkowie. Kwotę opłaty za gospodarowanie odpadami uiszcza się przelewem na indywidualnie przypisany numer rachunku bankowego, na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej w Witkowie.

W przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości podanej w zawiadomieniu, które stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych określa się w drodze decyzji podwyższoną stawkę opłaty za rok, za niedopełnienie powyższego obowiązku.

Zgodnie z art. 10 ust. 2b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, kto wbrew obowiązkowi określonymu w art. 6m ust. 1 i 2 nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podlega karze grzywny.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej RODO, informuje, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy i Miasta w Witkowie jest Burmistrz Gminy i Miasta z siedzibą w Witkowie, ul. Gnieźnieńska 1 62-230 Witkowo.

1. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Pani Ewa Galińska, tel. 531 641 425, e-mail: inspektor@osdidk.pl
2. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i art. 6 ust. 1 lit. e RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) z zakresu administracji samorządowej lub administracji rządowej nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439, z późn. zm.).
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny na załatwienie sprawy będącej następstwem prowadzonego postępowania administracyjnego, udzielenia informacji na wniosek, rozpatrzenia wniosku lub skargi. Zgodnie z terminem określonym w instrukcji kancelaryjnej, tj. 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym postępowanie zostanie zakończone.
4. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane zgodnie z odrębnymi przepisami służbom, organom administracji publicznej, prokuraturze oraz innym podmiotom, jeżeli wykażą w tym interes prawny w otrzymaniu danych.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania; prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do usunięcia danych – na warunkach określonych w RODO, prawo do cofnięcia zgody, w przypadku, gdy podstawą przetwarzania była wydana zgoda.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również nie będą wykorzystywane do profilowania.

.....
(data i podpis)